



Financieel jaarverslag 2022

NVZ Nederlandse Vereniging van Ziekenhuizen
Winthontlaan 1
3526 KV Utrecht

mazars

Mazars N.V.
Gewaarmerkt voor
identificatiedoeleinden
GJU| 08-06-2023



Inhoudsopgave

	Pagina
BESTUURSVERSLAG	
Highlights	2
Resultaat en nog te verdelen saldo	4
Ontwikkeling resultaat en staat van baten en lasten	4
Stichting ICT NVZ	5
Risicoparagraaf	6
Toekomstparagraaf	8
Statutaire gegevens	11
Samenstelling bestuur en directie	11
JAARREKENING	
Balans per 31 december 2022	12
Staat van baten en lasten over 2022	14
Kasstroomoverzicht over 2022	15
Grondslagen van waardering en resultaatbepaling van de jaarrekening	16
Toelichting op de balans per 31 december 2022	20
Toelichting op de staat van baten en lasten over 2022	28
Overige toelichtingen	33
OVERIGE GEGEVENS	



Highlights

Na twee hectische Covid-jaren was het jaar 2022 grotendeels weer een “gewoon” jaar voor de NVZ met terugkerende reguliere werkzaamheden. Tegelijkertijd was het jaar 2022 ook een bijzonder jaar met een aantal belangrijke mijlpalen en ontwikkelingen.

IZA & Green Deal

Na maanden van moeizame besprekingen, zette de NVZ in september 2022 tezamen met een groot aantal andere partijen haar handtekening onder het Integraal Zorgakkoord (IZA). In het IZA zijn over de domeinen heen afspraken gemaakt over passende zorg, behoud van medewerkers en de inzet op meer samenwerking tussen en binnen de diverse domeinen. Doel is om de zorg voor de toekomst goed, toegankelijk en betaalbaar te houden. Er ligt ook voor alle ondertekenende partijen van het IZA de opgave om in gezamenlijkheid de maatschappelijke opgave te gaan vervullen om de zorg toekomstbestendig te maken. Dat zal leiden tot een verandering van het zorglandschap en de positionering van de ziekenhuissector daarbinnen. Al onze leden zullen in (boven)regionaal aan de hand van een regiobeeld en een regioplan in samenwerking met andere partijen de zorg gaan herinrichten. Het maken van keuzes en het ontwikkelen van nieuwe organisatievormen zal hierbij in de komende periode het nodige gaan vergen van de NVZ en van de individuele leden.

Eind 2022 werd door de NVZ ook de Green Deal 3.0 ondertekend waarmee de leden van de NVZ zich committeerden aan het verduurzamen van hun gebouwen en bedrijfsvoering. Randvoorwaarden voor het laten slagen van beide akkoorden zijn onder andere de financiële gezondheid van de zorgaanbieders, de beschikking over voldoende investeringsruimte en een intensieve samenwerking met de betrokken partijen. Met name de financiële gezondheid en de benodigde investeringsruimte zijn geen vanzelfsprekendheid. De loonontwikkeling en de stijging van de energieprijzen vormen daarbij een uitdagingen. De gesprekken met de verzekeraars over de contractering 2023 in het najaar van 2022 en het eerste kwartaal van dit jaar verliepen uiterst moeizaam. Enerzijds vanwege perikelen rondom de vertaling van de IZA-afspraken over de loon- en prijs bijstellingen en anderzijds door de hoge inflatie. Ook speelde de onzekerheid over de te maken CAO afspraken daarbij een rol. Volgens onderzoek van Finance Ideas dreigt een groot deel van de ziekenhuizen in de komende jaren in de rode cijfers te komen. De NVZ roept eind 2022 het ministerie van VWS en ZN dan ook op om dit scenario niet te laten uitkomen.

Het NVZ-bestuur heeft zich in 2022 ook ingezet voor de positie van de algemene ziekenhuizen binnen het Landelijk Netwerk Acute Zorg (LNAZ) en het Regionaal Overleg Acute Zorgketen (ROAZ). Het ROAZ krijgt een steeds grotere rol binnen de organisatie van de acute zorg. Aangezien het grootste deel van de acute zorg in de tweede lijn wordt verleend door algemene ziekenhuizen ligt het voor de hand dat de governance van de LNAZ en ROAZ evenwichtig is samengesteld. Gesprekken hierover lopen nog.

Arbeidsmarkt

Het is steeds moeilijker om medewerkers te vinden en vast te houden. In 2022 is daarom parallel aan het IZA de TAZ, Toekomstbestendige Arbeidsmarkt Zorg, opgesteld. Hierin wordt ingezet op het vergroten van het werkplezier en borging van de toegankelijkheid van zorg. De komende jaren zal dit programma verder worden vormgegeven en zal er een divers pallet aan instrumenten worden ontwikkeld of worden voortgezet om de arbeidsmarkt in de zorg aantrekkelijk te houden.

Verder zijn door de NVZ voorbereidingen getroffen voor de invoering van het nieuwe pensioenstelsel per 1 januari 2027 en is een start gemaakt met de besprekingen met de vakbonden over de nieuwe cao per 1 februari 2023.

Voorts heeft de NVZ zich in het afgelopen jaar ingezet voor de toepassing van een fiscaal beheersmodel aangaande ZZP'ers. Over dit model worden gesprekken gevoerd met de betrokken ministeries.



Een ander belangwekkend moment was er voor CZO FlexLevel in december 2022. Op het eindcongres zijn de zogenaamde 'Entrustable Professional Activity's' (EPA's) opgeleverd waarmee CZO en de instellingen aan de slag kunnen met de implementatie van het flexibele opleidingsstelsel.

Andere bijzondere mijlpalen

In 2022 werd de subsidieregeling Kwaliteitsimpuls personeel ziekenhuiszorg (KIPZ) met een jaar verlengd, tot januari 2024. In september organiseerde de NVZ en een aantal ziekenhuizen een werkbezoek over de KIPZ. Zij toonden daar aan het ministerie van VWS het belang, de impact én de knelpunten van de subsidieregeling.

Verder is met het ViPP-programma een belangrijke deadline behaald. 70% van de leden is namelijk klaar om gegevens aan patiënten beschikbaar te stellen via een Persoonlijke Gezondheidsomgeving.

NVZ-vereniging

In maart verhuisde het NVZ-bureau naar een nieuw pand aan de Winthontlaan 1 in Utrecht. Ook werd een nieuwe website geïntroduceerd en werd de huisstijl gemoderniseerd. Vanwege de pensionering van de directeur Sander Gerritsen is een nieuwe directeur geworven. Veronique Esman is per 1 januari 2023 benoemd als nieuwe directeur. Ad Melkert werd eind 2022 herbenoemd als voorzitter van de NVZ voor een tweede termijn van vier jaar.

Medio 2022 heeft de AV besloten de zetelverdeling binnen het NVZ-bestuur aan te passen. Het NVZ-bestuur bestaat uit tien zetels, waarvan voorheen twee zetels vanuit de ongebonden instellingen bemenst werden. Na de aanpassing bestaat de vertegenwoordiging van ongebonden instellingen uit één zetel en is er een vrije zetel geïntroduceerd.

In november vond aansluitend aan de Algemene Vergadering een ledenbijeenkomst plaats waarbij met de leden is ingezoomd op de in het IZA gemaakte afspraken en de rol van de ziekenhuizen hierbij. Ter voorbereiding hierop is een viertal themasessies georganiseerd over o.a. arbeidsmarkt en digitalisering. Diverse stakeholders zoals ZN, FMS, ActiZ en ook de minister van VWS Ernst Kuipers waren aanwezig bij de ledenbijeenkomst. De NVZ-voorzitter Ad Melkert deelde tijdens de bijeenkomst zijn visie met de leden op het "ziekenhuis zonder muren" voortbouwend op de ondertekening van het Integraal Zorgakkoord.

Ondersteuning aan de leden

Webinars, congressen en masterclasses werden georganiseerd voor de leden over bijvoorbeeld de Juiste Zorg op de Juiste Plek, zorgcontractering 2023 en de Cao-ziekenhuizen. Andere voorbeelden zijn het congres 'Verpleegkundigen op stoom' van onderzoeksprogramma RN2Blend en de bijeenkomst 'Lekker boeiend' over het behoud van zorgprofessionals.

De leden moeten zelf aan het werk als het gaat om de afspraken uit de Verklaring Arbeidsmarkt Zorg. In de VAZ hebben de leden afspraken gemaakt over meer behoud en opleiden en minder uitstroom van zorgmedewerkers. In dit verband is een digitale masterclassreeks 'Arbeidsmarkt en werkgeverschap' georganiseerd voor bestuurders. Een uitzending van Nieuwsuur heeft er toe geleid dat de NVZ een onderzoek onder de leden heeft uitgevoerd naar financiële relaties tussen zorgprofessionals en industrie. Op basis hiervan heeft de NVZ vervolgens een handreiking voor haar leden opgesteld.



Resultaat en nog te verdelen saldo

De opbouw van het te verdelen saldo is als volgt:

Resultaat boekjaar:	-€ 444.319
Mutaties bestemmingsreserves/bestemmingsfonds:	
1. Ten laste van bestemmingsreserve financiële afwikkeling Covid-19	€ 256.346
2. Ten laste van bestemmingsfonds Sociaal plan NZf	€ 11.684
 Nog te verdelen saldo 2022:	 -€ 176.289

Financiële positie

Als gevolg van de toegenomen voorfinanciering op subsidieprojecten stegen de liquide middelen met € 3,3 mln. terwijl de kortlopende schulden met € 3,8 mln. toenamen. Hierdoor is het balanstotaal eveneens toegenomen. Dit beïnvloedt zowel de current ratio als de solvabiliteitsratio's. De current ratio (verhouding vlottende activa / kort vreemd vermogen) bedraagt 1,09 (2021: 1,23). De solvabiliteit is afgenomen van 24,2% naar 16,4%.

De vermogenspositie is met name vanwege de investeringen in de nieuwe kantooromgeving en het negatieve resultaat over het boekjaar 2022 enigszins verslechterd. Het netto werkkapitaal daalde van € 2,2 naar € 1,2 mln. Dit is echter nog steeds ruim voldoende om aan de verplichtingen op korte termijn te voldoen. Door het geleidelijk aflopen van enkele grote subsidieprojecten zullen de financiële ratio's in 2023 weer verbeteren. De vermogenspositie blijft onder de aandacht en wordt nauwgezet gevolgd door zowel management als bestuur.

Vrij besteedbaar vermogen

Voor het beleid omtrent het vrij besteedbaar vermogen wordt verwezen naar de toelichting van het eigen vermogen.

Ontwikkeling resultaat en staat van baten en lasten

De activiteiten en ontwikkelingen van het afgelopen jaar hebben geleid tot hogere uitgaven en daarmee een tot een negatief exploitatieresultaat. Een groot deel van deze uitgaven was voorzien en had betrekking op de financiële nasleep van Covid-19. Voor deze uitgaven was in 2021 een bestemmingsreserve gevormd van € 256K. Na vrijval van deze bestemmingsreserve resteert er voor het boekjaar 2022 een te verdelen saldo van € 176K negatief.

Het resultaat werd voor een belangrijk deel beïnvloed door uitbesteed werk. Er zijn diverse onderzoeken en (impact) analyses uitgevoerd. Ook is de ontwikkeling van programmatuur voor de facturatie van de zogenaamde "onderlinge dienstverlening" (ODV) door de NVZ gefinancierd en onder deze post verantwoord. Daarnaast zijn ook de kosten voor de ontwikkeling van de nieuwe website die eind 2022 is opgeleverd volledig ten laste van het resultaat van 2022 gebracht.

Tenslotte heeft ook het resultaat van de participatie in BeterDichtbij een negatieve impact gehad op het resultaat van de NVZ.



Na de toelichting op de staat van baten en lasten is een cijfermatige analyse opgenomen van de verschillen tussen exploitatie en begroting.

Stichting ICT NVZ

In overeenstemming met het bestuursbelsuit van 20 mei 2022 is de Stichting ICT NVZ in 2022 ontbonden. Conform de RJ 217.201 is er sprake van een consolidatieplicht tot het moment van liquidatie. De verplichting geldt echter niet indien de gegevens van de in de consolidatie te betrekken maatschappijen te verwaarlozen is op het geheel. Om die reden is de Stichting ICT niet meer mee geconsolideerd in de jaarrekening 2022.



Risicoparagraaf

Deze paragraaf beschrijft de voornaamste risico's en onzekerheden waarvoor de NVZ zich ziet geplaatst. Intern is een risico analyse opgesteld en is risicomanagement inmiddels geïmplementeerd. Bij risico-acceptatie gaat het om de juiste balans vinden tussen risico's nemen en beheersen. De risicobereidheid heeft een verband met de impact en de kans dat het risico zich voordoet. Daarbij speelt ook de beïnvloedbaarheid een rol. De bereidheid om risico's en onzekerheden te accepteren verschilt per risicocategorie en wordt periodiek op MT niveau geëvalueerd. Onderstaande risico's hebben zich in 2022 overigens niet voorgedaan. De voornaamste risico's zijn als volgt geïdentificeerd:

Reputatie

Risico

Een risico op strategisch niveau betreft de kans dat de vereniging negatief in de publiciteit komt, waardoor leden mogelijk ontevreden worden over de rol van de NVZ als belangenbehartiger. De risicobereidheid hierbij is gekwalificeerd als laag.

Impact

Het gevolg hiervan kan zijn dat ontevreden leden hun lidmaatschap opzeggen, wat tot onrust en een afnemend ledental zou kunnen leiden.

Beheersingsmaatregelen

1. Betrekken van de leden bij belangrijke besluitvorming (risicomijding)
2. Duidelijk communicatiebeleid (risicobeheersing)
3. Toetsing van activiteiten aan de kaders van het strategisch plan (risicobeheersing)

Financiële positie van de leden

Risico

Op basis van het jaarlijkse BDO onderzoek blijkt dat de financiële positie van een aantal ziekenhuizen zorgelijk is te noemen. Het zal niet zo zijn dat deze ziekenhuizen tegelijkertijd in liquiditeitsproblemen komen, maar het aandeel van hen in de contributie opbrengsten van de NVZ is zeker "at-risk". De risicobereidheid hierbij is eveneens laag.

Impact

Risico is beperkt tot afboeken van contributievorderingen door mogelijke faillissementen.

Beheersingsmaatregelen

1. Facturatie van contributie in het begin van het jaar (risicobeheersing)
2. Monitoren financiële en kredietwaardigheid van de leden (risicobeheersing)
3. Aanmaancodeur indien niet tijdig is betaald (risicobeheersing)
4. Escalatie via bestuur naar het lid (risicobeheersing)
5. Omslag van verwachte verliezen via de begroting (risicodeling)

Kennisborging

Er is de afgelopen jaren bij de NVZ veel kennis binnengehaald en ontwikkeld. Vaak wordt die kennis in kaart gebracht en gedeeld met de leden. Dit gebeurt echter niet altijd systematisch en veelal worden inzichten en ervaringen niet geformaliseerd. Er is een aantal personeelsleden dat specifieke kennis heeft van bepaalde belangrijke dossiers of programma's. De risicobereidheid is gekwalificeerd als gemiddeld.

Risico

Het risico bestaat dat kennis verloren gaat door onvoldoende borging in de organisatie als medewerkers vertrekken of met pensioen gaan.

Impact

Het verlies van kennis komt voort uit 2 bronnen, als eerste het vertrek van een



medewerker. Ten tweede het niet goed opslaan van de kennis. In beide gevallen zal er een beroep gedaan moeten worden op externe ondersteuning. Deze is veel duurder dan een interne kracht.

Beheersingsmaatregelen

Goed werkgeverschap/personneelsbeleid (risicobeheersing)
Kennisdelen binnen teams van de NVZ (risicobeheersing)
Back-up door teams in te richten (risicobeheersing)
Vastleggen van procedures en processen (risicobeheersing)

Niet begrote c.q. ongedekte kosten

Het betreft hier doorbreking van reguliere processen bijvoorbeeld als gevolg van ongeplande gebeurtenissen of bestuursbesluiten. Projecten worden soms reeds opgestart zonder dat er een formele beschikking van de opdrachtgever (VWS) is ontvangen. De risicobereidheid is gekwalificeerd als gemiddeld.

Risico

Het risico bestaat dat er ongedekte uitgaven worden gedaan (beloften waar inkomsten nog niet zeker van zijn). Met betrekking tot gesubsidieerde projecten bestaat het risico dat kosten niet worden vergoed door de opdrachtgever omdat deze niet voldoen aan de regelgeving of de projectscope.

Impact

Een overschrijding op de begroting. Veelal kan een beperkte overschrijding worden opgevangen door andere begrotingsposten.

Beheersingsmaatregelen

1. Planning- & control cyclus (risicobeheersing)
2. Project management (risicobeheersing)
3. Inkoopprocedure (risicobeheersing)
4. Autorisatieniveaus (risicobeheersing)

Wet- en regelgeving

Dit zijn risico's en onzekerheden die voortvloeien uit wetten en regels, zowel intern als extern.

Risico

Belangrijk voor de NVZ binnen deze categorie zijn de projecten, die gesubsidieerd worden door het Ministerie van VWS op basis van de Kaderregeling VWS-subsidies.

Impact

De risicobereidheid is laag, aangezien bij het afsluiten van een dergelijk project een eindverantwoordelijkheid dient te worden ingediend voorzien van een controleverklaring.

Beheersingsmaatregelen

Er worden uitgebreide dossiers bijgehouden met onderliggende stukken en rapportages, zodat de begroting en de realisatie op heldere wijze met elkaar vergeleken kunnen worden en de ontvangen subsidiegelden verantwoord kunnen worden.



Toekomstparagraaf

De ziekenhuiszorg in Nederland behoort tot de beste in de wereld. De NVZ wil dit samen met haar leden voor de toekomst borgen. Door innovatieve ontwikkelingen nemen de mogelijkheden voor medisch-specialistische behandelingen toe. Dit verklaart een belangrijk deel van de kostenstijging in de zorg. Ook de bevolkingssamenstelling verandert. De vergrijzing neemt toe evenals de druk op de arbeidsmarkt. Patiënten hebben daarnaast steeds hogere verwachtingen van de zorg. Dit alles leidt er toe dat de zorg steeds verder onder druk komt te staan.

De NVZ heeft in het najaar van 2022 het integrale zorgakkoord (IZA) mede ondertekend. Dit akkoord draagt bij aan het toekomstbestendig en toegankelijk houden van de zorg. De komende jaren staan in het teken van de uitwerking van het zorgakkoord. De NVZ zet zich hier als branche- en belangenorganisatie voor in met focus op de onderstaande zes thema's die concreet zijn uitgewerkt in diverse acties. De acties staan beschreven in het NVZ-Jaarplan 2023 en zijn inmiddels ook besproken met in de diverse geledingen van de vereniging.

Arbeidsmarkt

Wij willen o.a. bereiken dat:

- de zorgprofessional ruimte ervaart voor zeggenschap en ontwikkeling.
- de deeltijdfactor stijgt.
- het verloop van nieuwe medewerkers afneemt.
- zorgbreed het Fiscaal Beheersmodel wordt toegepast.

Regionale aanpak

Wij willen o.a. bereiken dat:

- alle NVZ-leden een goede plek weten te geven aan het opstellen van en uitvoering geven aan het voor hen relevante regioplan of regioplannen.
- door middel van regionale samenwerking méér zorg dichterbij huis of thuis wordt geleverd.

Samenwerking in de acute zorg

Wij willen o.a. bereiken dat:

- alle ziekenhuizen concrete uitvoering kunnen geven aan de regioplannen die voor de acute zorg zijn opgesteld, òf binnen het ROAZ òf binnen een subregio van het ROAZ.
- de acute zorg verbetert hetgeen wordt gemeten op basis van een aantal indicatoren (bijv. afname van aantal SEH-stops, aantal verkeerde beddagen, totstandkoming van spoedpleinen, toename van het aantal patiënten dat voor trauma- en basiszorg direct op de juiste plek terecht komt).

Concentratie en spreiding

Wij willen o.a. bereiken dat:

- voor een selectie aan hoog complexe interventies de zorguitkomsten voor de patiënt verbeterd zijn.
- de implementatie van de volumenormen en spreiding van basiszorg op een ordentelijke, zorgvuldige en transparante manier verloopt, waarbij er bij de uiteindelijke besluitvorming een integrale afweging van belangen wordt gemaakt en er voldoende rekening wordt gehouden met de uitkomsten van de impactanalyses.

Digitalisering

Wij willen o.a. bereiken dat:

- het gebruik van hybride zorg is opgeschaald naar 70% van de daardoor geschikte zorgprocessen.
- er een substantiële impact is gerealiseerd door de inzet van arbeidsbesparende



digitalisering en technologie.

Kwaliteit van zorg

Wij willen o.a. bereiken dat:

- er een overzichtelijk en werkbaar kwaliteitslandschap is door integratie van kwaliteitssystemen en stroomlijning en reductie van landelijke kwaliteitsprogramma's.
- administratieve lasten voor zorgprofessionals meetbaar zijn afgenomen.
- geleverde zorg passend en doelmatig is en er richtlijnconform gehandeld wordt.

Naast de bovenstaande IZA-gerelateerde thema's is er een groot scala aan "reguliere" onderwerpen waarop de NVZ de belangen van haar leden behartigt. Door het NVZ-bureau wordt in 2023 in dit kader ingezet op o.a. de volgende activiteiten:

- Het Cao-overleg met de vakorganisaties om tot een nieuwe Cao-ziekenhuizen te komen (inmiddels is een onderhandelingsresultaat gesloten).
- In vervolg op het sluiten van de CAO zal ook de zogenaamde AMS worden aangepast.
- Het voortdurend onder de aandacht brengen bij de overheid, politiek en de zorgverzekeraars van de behoefte aan adequate financiële ondersteuning om de extra lasten te dragen en de gewenste transformatie van de zorg door te maken.
- De uitwerking van de zogenaamde Green Deal, inclusief de inzet dat de overheid voldoende financiële middelen ter beschikking stelt.
- Voorbereiding van de invoering van het nieuwe pensioenstelsel.

Tevens biedt de NVZ haar leden in 2023 verschillende diensten aan zoals het loket Werkgeverszaken waar leden met vragen terecht kunnen over arbeidsvoorwaarden en Cao-aangelegenheden. Het faciliteren van de leden bij hun interne risicomanagement door het bieden van de Databank LORENZ. Tevens organiseren we ook dit jaar weer periodieke informatiebijeenkomsten voor verschillende functionarissen zoals managers F&C, kwaliteitsfunctionarissen, ICT-managers, HR-managers, zorgverkopers etc.

Wat betreft het meer zichtbaar positioneren van de NVZ is een aantal activiteiten in voorbereiding. Het contact met de communicatie afdelingen van de leden wordt aangehaald en vanaf begin maart wordt maandelijks een nieuwsbrief aan de leden gezonden. Ook zal de organisatie van een tweejaarlijkse stakeholderbijeenkomst weer worden opgepakt (2024).

De positionering van de bestuursadviescommissies (BAC) binnen de vereniging wordt herijkt. Van belang is dat de route van de adviezen richting bestuur wordt verhelderd en dat er een goede en transparante terugkoppeling van besluiten van het bestuur wordt gegeven met inachtneming van de advisering door desbetreffende BAC. Ook het proces van periodieke herijking van de samenstelling van de adviescommissies met als doel een goede afspiegeling van de diverse geledingen van de vereniging te verkrijgen, zal door de secretarissen en voorzitters van de BAC's worden bewaakt. De genoemde acties zullen het draagvlak voor en de kwaliteit van de besluiten van het bestuur ten goede komen. Periodiek wordt de voortgang op de hierboven beschreven doelen en acties gemonitord en zo nodig wordt extra gestuurd op het behalen van de gestelde doelen.

De grote opgave die voortvloeit vanuit het IZA zal van invloed zijn op de inzet van mensen en middelen van de vereniging. In de begroting van 2023 zijn hiervoor slechts in beperkte mate extra middelen opgenomen. Dat heeft ermee te maken dat het IZA laat in het jaar 2022 is gesloten en een plan van aanpak voor de uitvoering ervan pas begin 2023 in volle omvang is opgepakt door bureau en bestuur. We krijgen naar aanleiding van het plan van aanpak IZA een steeds beter beeld van hetgeen nodig is om onze opdracht te vervullen. In dat verband gaan ook de bestuursadviescommissies alle vier een proces opstarten in de zomer om op basis van het IZA hun focus en koers te formuleren en daarbij ook aan te



geven wat er nodig is om de transformatieopdracht goed te vervullen. Ook zal bezien worden hoe de inrichting van de bureauorganisatie op de meest effectieve en efficiënte wijze kan worden vormgegeven om de ons toebedeelde taak uit te voeren. Mocht de uitkomst van het voorgaande proces er onverhoopt toe leiden dat we reeds gedurende dit jaar extra middelen nodig hebben, ten opzichte van de begroting, dan zal dit vanzelfsprekend voorafgaand met het bestuur en indien nodig met de leden worden gedeeld.

Voor 2023 worden geen noemenswaardige investeringen in materiële vaste activa verwacht.

Begroting 2023

BATEN	(x € 1.000)
Contributies	9.873
Subsidies	2.600
Dienstverlening	200
Overige	106
Interest	<u>0</u>
Totaal	12.779
LASTEN	
Personeelskosten	6.179
Kosten gesubsidieerde projecten	2.600
Uitbesteed werk	1.580
Huisvesting	362
Bestuurs- en verenigingskosten	641
Bijdragen en lidmaatschappen	472
Algemene kosten	324
Afschrijvingskosten	180
ICT	301
Directe kosten dienstverlening	<u>140</u>
Totaal	12.779
Begroot saldo	<u><u>0</u></u>



Statutaire gegevens

vereniging NVZ vereniging van ziekenhuizen is opgericht op 19 december 1991.
De vereniging NVZ vereniging van ziekenhuizen is gevestigd in de gemeente Utrecht en is ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel voor Midden-Nederland onder nummer 40482194.

Doelstelling

De statutaire doelstelling van de vereniging is het (doen) behartigen van de belangen van haar leden, zowel in binnen- als buitenland, op het gebied van zorgverlenerschap, werkgeverschap en ondernemerschap.

Samenstelling bestuur en directie

Het bestuur van NVZ vereniging van ziekenhuizen bestond op 31 december 2022 uit de volgende personen:

drs. A. (Ad) Melkert, voorzitter
dr. M.J.A. (Marjolein) Tasche, vicevoorzitter
drs. W. (Willem) Wiegersma, penningmeester
dr. R.J.M. (Rob) Dillmann, lid
drs. G.J.C.M. (Geranne) Engwirda, lid
F.H. (Eric) Kroon, lid
drs. E. (Edwin) van der Meer, lid
drs. C.J.W.M. (Karin) Mondriaan, lid
drs. J.J.M. (John) Taks, lid
drs. S. (Susanne) van Vegten, lid
drs. E.I. (Inge) de Wit, lid

Per 1 juli 2022 is mevrouw J.C.H.G (Anita) Arts afgetreden als lid
Per 1 december 2022 is mevrouw drs. C.A.L.M. (Christianne) Lennards afgetreden als lid
Per 1 december 2022 is de heer drs. M.C. (Marcel) Kuin afgetreden als penningmeester.
De heer drs. W. (Willem) Wiegersma is per 1 december benoemd als penningmeester.

Per 1 september 2022 is mevrouw drs. S. (Susanne) van Vegten aangetreden als lid
Per 1 december 2022 is de heer F.H. (Eric) Kroon aangetreden als lid
Per 1 december 2022 is mevrouw drs. E.I. (Inge) de Wit aangetreden als lid

De huidige directeur van NVZ Vereniging van Ziekenhuizen is mevrouw V. (Veronique) Esman-Peeters.

Op het bureau van de NVZ werken ongeveer 70 mensen onder leiding van de directeur.
Het bureau bestaat uit drie afdelingen: Beleid en Advies, Programma's en Projecten en Staf en Ondersteuning.



Balans per 31 december 2022
(vóór resultaatbestemming)

		31-12-2022		31-12-2021	
		€	€	€	€
ACTIVA					
Vaste activa					
<i>Immateriële vaste activa</i>	1				
Goodwill			517.369		574.855
<i>Materiële vaste activa</i>	2		889.360		155.687
<i>Financiële vaste activa</i>	3		253.371		315.145
Som der vaste activa			1.660.100		1.045.687
Vlottende activa					
<i>Vorderingen</i>					
Debiteuren	4	23.634		24.148	
Vordering op	5				
groepsmaatschappijen		0		52.803	
Overige vorderingen en overlopen-	6				
de activa		953.350		1.455.611	
			976.984		1.532.562
<i>Liquide middelen</i>	7		13.724.945		10.440.064
Som der vlottende activa			14.701.929		11.972.626
Totaal activazijde			16.362.029		13.018.313



		<u>31-12-2022</u>		<u>31-12-2021</u>	
		€	€	€	€
PASSIVA					
Eigen vermogen					
Algemene reserve	8	1.833.872		1.833.872	
Bestemmingsreserves	9	861.737		851.850	
Bestemmingsfonds	10	164.692		176.376	
Nog te verdelen saldo	11	<u>-176.288</u>		<u>256.346</u>	
			2.684.013		3.118.444
Vorzieningen	12		139.469		141.414
Kortlopende schulden					
Schulden aan leveranciers	13	682.839		682.476	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	14	474.035		437.957	
Schulden ter zake van pensioenen	15	216.503		5.804	
Overige schulden en overlopende passiva	16	<u>12.165.170</u>		<u>8.632.218</u>	
			13.538.547		9.758.455
Totaal passivazijde			<u><u>16.362.029</u></u>		<u><u>13.018.313</u></u>



Staat van baten en lasten over 2022

		Realisatie 2022	Begroting 2022	Realisatie 2021
		€	€	€
Baten				
	17			
Contributieopbrengsten		9.513.213	9.494.000	9.505.140
Opbrengsten gesubsidieerde projecten		6.757.124	3.725.000	5.807.461
Overige opbrengsten	18	344.352	303.294	265.065
		<u>16.614.689</u>	<u>13.522.294</u>	<u>15.577.666</u>
Lasten				
Personeelskosten	19	8.502.897	7.425.699	8.165.156
Doorbelaste personeelskosten naar projecten		-2.539.444	-1.312.417	-2.479.952
Doorbelaste overheadkosten naar projecten		-392.037	-258.000	-377.902
Afschrijvingen	20	211.026	149.778	125.050
Kosten gesubsidieerde projecten	21	6.757.124	3.725.000	5.807.461
Organisatiekosten	22	4.420.672	3.757.234	4.123.126
		<u>16.960.238</u>	<u>13.487.294</u>	<u>15.362.939</u>
Exploitatie resultaat		-345.549	35.000	214.727
Financiële baten en lasten	23	-36.996	-35.000	-43.630
Totaal van resultaat		-382.545	0	171.097
Aandeel in resultaat deelnemingen	24	-61.774	0	0
Exploitatie resultaat voor bestemmingen		<u>-444.319</u>	<u>0</u>	<u>171.097</u>
Resultaatbestemming				
Mutatie bestemmingsreserves		-256.346	0	-35.700
Mutatie bestemmingsfonds		-11.684	0	-49.549
Toevoeging aan te verdelen saldo		-176.289	0	256.346
Totaal		<u>-444.319</u>	<u>0</u>	<u>171.097</u>



		2022	2021
		€	€
Kasstroomoverzicht over 2022			
Totaal van kasstroom uit operationele activiteiten			
Exploitatie resultaat		-345.549	214.727
<i>Aanpassingen voor</i>			
Afschrijvingen	20	211.026	125.050
Mutatie bestemmingsreserve vanuit Stichting ICT		9.888	0
Toename (afname) van de voorzieningen	12	-1.945	-18.353
		<u>218.969</u>	<u>106.697</u>
<i>Verandering in werkkapitaal</i>			
Mutatie vorderingen		555.578	-220.763
Mutatie kortlopende schulden		3.780.092	2.332.476
		<u>4.335.670</u>	<u>2.111.713</u>
Totaal van kasstroom uit bedrijfsoperaties		4.209.090	2.433.137
Betaalde interest	23	-36.996	-43.630
Totaal van kasstroom uit operationele activiteiten		4.172.094	2.389.507
Kasstroom uit investeringsactiviteiten			
Verwerving deelneming	1	0	-890.000
Verwerving van materiële vaste activa	2	-887.213	-21.786
Aflossing lening	3	0	35.700
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		<u>-887.213</u>	<u>-876.086</u>
Totaal van toename (afname) van geldmiddelen		<u><u>3.284.881</u></u>	<u><u>1.513.421</u></u>
Verloop van toename (afname) van geldmiddelen			
Geldmiddelen aan het begin van de periode		10.440.064	8.926.643
Toename (afname) van geldmiddelen		<u>3.284.881</u>	<u>1.513.421</u>
Geldmiddelen aan het einde van de periode		<u><u>13.724.945</u></u>	<u><u>10.440.064</u></u>



Grondslagen van waardering en resultaatbepaling van de jaarrekening

INFORMATIE OVER DE RECHTSPERSOON

Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister

NVZ Nederlandse Vereniging van Ziekenhuizen is feitelijk en statutair gevestigd op Winthontlaan 1, 3526 KV te Utrecht en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 40482194.

ALGEMENE TOELICHTING

De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon

Het doel van NVZ Nederlandse Vereniging van Ziekenhuizen is het (doen) behartigen van de belangen van haar leden.

De locatie van de feitelijke activiteiten

NVZ Nederlandse Vereniging van Ziekenhuizen is feitelijk gevestigd op Winthontlaan 1, 3526 KV te Utrecht en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 40482194.

Informatieverschaffing over schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt het bestuur zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen.

Indien het voor het geven van het vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR VERSLAGGEVING

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening is opgesteld overeenkomstig de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving en RJ 640 "organisaties zonder winststreven" in het bijzonder.

Tenzij anders vermeld zijn de activa en passiva gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijzen c.q. nominale waarden. Baten en lasten worden toegerekend aan de periode waarin de prestatie plaatsvindt. Lasten welke hun oorsprong hebben in het huidige boekjaar worden in aanmerking genomen zodra deze voorzienbaar zijn.

Conform de RJ 217.201 is gebruik gemaakt van de vrijstelling van de consolidatieplicht van de Stichting ICT. De gegevens van de in de consolidatie te betrekken maatschappijen is te verwaarlozen op het geheel.



GRONDSLAGEN

Immateriële vaste activa

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs onder aftrek van afschrijvingen. Er wordt rekening gehouden met bijzondere waardeverminderingen; dit is het geval als de boekwaarde van het actief hoger is dan de realiseerbare waarde ervan.

Om vast te stellen of er voor een immaterieel vast actief sprake is van een bijzondere waardevermindering, wordt verwezen naar de desbetreffende paragraaf.

Positieve goodwill voortkomend uit acquisities, wordt geactiveerd en lineair afgeschreven gedurende de verwachte economische gebruiksduur. De verkrijgingsprijs bestaat uit het geldbedrag of het equivalent hiervan dat is overeengekomen voor de verkrijging van de overgenomen onderneming vermeerderd met eventueel direct toerekenbare kosten. Indien de verkrijgingsprijs hoger is dan het nettobedrag van de reële waarde van de identificeerbare activa en passiva met eventuele direct toerekenbare kosten. Indien de verkrijgingsprijs hoger is dan het nettobedrag van de reële waarde van de identificeerbare activa en passiva wordt het meerdere als goodwill geactiveerd onder de immateriële vaste activa.

Materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruikersduur en bijzondere waardeverminderingen.

Financiële vaste activa

Deelnemingen waarbij sprake is van invloed van betekenis zijn gewaardeerd op het aandeel van NVZ in de netto-vermogenswaarde van de deelnemingen. De netto-vermogenswaarde wordt berekend volgens dezelfde grondslagen als gelden voor deze jaarrekening. Leningen zijn gewaardeerd op nominale waarde.

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarden en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Eigen vermogen

De algemene reserves staan ter vrije beschikking. De bestemmingsreserves zijn door het bestuur als bijzondere reservering vastgesteld. Bestemmingsfondsen zijn afgezonderde delen van het eigen vermogen omdat daaraan een beperktere bestedingsmogelijkheid is gegeven dan gezien de doelstelling van de organisatie zou zijn toegestaan en deze beperking door derden is aangebracht.



Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen. In principe tegen contante waarde tenzij het verschil met waardering tegen nominale waarde niet materieel is.

De voorziening jubilea is gevormd voor in de toekomst aan personeel uit te betalen uitkeringen uit hoofde van jubilea en pensionering, uitgaande van de geldende rechtsregeling en een blijfkans. De voorziening is gewaardeerd tegen nominale waarde.

Voorziening voor verlieslatende contracten

In de balans wordt een voorziening voor verlieslatende contracten opgenomen wanneer naar verwachting te behalen voordelen uit een overeenkomst lager zijn dan de onvermijdbare kosten om aan de verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst te voldoen.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. Dit betreft veelal de nominale waarde.

De bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Baten

Opbrengsten worden toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben. De grondslag voor de contributiebijdrage van de leden is de door de Algemene Vergadering goedgekeurde begroting. Deze wordt naar rato omzet gezondheidszorgprestaties over de leden omgeslagen.

Verstreckte subsidies en giften

De aan de gesubsidieerde projecten toegerekende subsidiebatens zijn gelijk aan de verantwoorde projectkosten, voor zover de maximaal toegekende subsidie niet wordt overschreden. Directe kosten worden rechtstreeks toegerekend aan de projecten waar deze betrekking op hebben. De personeelskosten en overheadkosten worden toegerekend naar rato van door het personeel bestede tijd. De salariskosten van de medewerkers die specifiek voor een gesubsidieerd project aangesteld zijn, worden volledig doorbelast aan het betreffende project.

Algemene beheerskosten

De organisatiekosten worden berekend op basis van verkrijgingsprijzen.



Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de indirecte methode. In de opstelling wordt de cashflow, die bestaat uit het resultaat vermeerderd met de afschrijvingslasten afzonderlijk gepresenteerd. Transacties waarbij geen sprake is van directe in- en uitgaande kasstromen worden enerzijds onder de kasstroom uit investeringsactiviteiten en anderzijds onder de kasstroom uit financieringsactiviteiten gepresenteerd. Ontvangsten welke voortvloeien uit langlopende leningen worden voor het gedeelte dat betrekking heeft op de rente opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten en voor het gedeelte dat betrekking heeft op de aflossing als kasstroom uit financieringsactiviteiten.



Toelichting op de balans per 31 december 2022

Vaste activa

1 Immateriële vaste activa

	<u>Goodwill</u> €
Stand per 1 januari 2022	
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	<u>574.855</u>
Boekwaarde per 1 januari 2022	<u><u>574.855</u></u>
Mutaties	
Afschrijvingen	<u>-57.486</u>
Saldo mutaties	<u><u>-57.486</u></u>
Stand per 31 december 2022	
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	574.855
Cumulatieve afschrijvingen	<u>-57.486</u>
Boekwaarde per 31 december 2022	<u><u>517.369</u></u>

In 2021 heeft de NVZ een belang van 20% verworven in BeterDichtbij B.V. gevestigd te Utrecht. De Goodwill betreft het verschil tussen de aankoopprijs en de waardering volgens nettovermogenswaarde.



2 Materiële vaste activa

	Ver- bouwings- kosten	Computers en software	Kantoor- meubilair	Overige inventaris	Totaal
	€	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2022					
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	0	293.962	222.643	147.459	664.064
Cumulatieve afschrijvingen	0	-269.599	-118.876	-119.902	-508.377
Boekwaarde per 1 januari 2022	0	24.363	103.767	27.557	155.687
Mutaties					
Investerings	462.452	167.495	93.456	163.810	887.213
Afschrijvingen	-34.036	-51.900	-26.669	-40.935	-153.540
Saldo mutaties	428.416	115.595	66.787	122.875	733.673
Stand per 31 december 2022					
Verkrijgings- of vervaardigingsprijs	462.452	461.457	316.099	311.269	1.551.277
Cumulatieve afschrijvingen	-34.036	-321.499	-145.545	-160.837	-661.917
Boekwaarde per 31 december 2022	428.416	139.958	170.554	150.432	889.360

De afschrijvingen zijn gebaseerd op een geschatte economische gebruiksduur. Deze is voor verbouwingen gesteld op 10 jaar, voor computers en software op 3 jaar, voor kantoormeubilair op 10 jaar en voor overige inventaris 5 jaar.

3 Financiële vaste activa

De deelneming betreft een belang van 20% in BeterDichtbij B.V. gevestigd te Utrecht en is gewaardeerd tegen nettovermogenswaarde.

Deelneming BeterDichtbij B.V.

	2022	2021
	€	€
Boekwaarde 1 januari	315.145	0
Verwerving deelneming	0	315.145
Resultaat deelneming	-61.774	0
Boekwaarde 31 december	253.371	315.145



Flottende activa

Vorderingen

	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
	€	€
4 Debiteuren		
Debiteuren	131.405	131.919
Voorziening dubieuze debiteuren	<u>-107.771</u>	<u>-107.771</u>
	<u>23.634</u>	<u>24.148</u>
5 Vordering op groepsmaatschappijen		
Stichting ICT NVZ	<u>0</u>	<u>52.803</u>
6 Overige vorderingen en overlopende activa		
Vooruitbetaalde kosten	64.211	539.328
Te ontvangen bedragen	109.139	141.283
Bijdragen werknemersorganisaties	<u>780.000</u>	<u>775.000</u>
Totaal	<u>953.350</u>	<u>1.455.611</u>
7 Liquide middelen		
ABN AMRO	13.724.945	8.022.069
Van Lanschot rekening courant	0	667.877
Van Lanschot spaarrekening	<u>0</u>	<u>1.750.118</u>
	<u>13.724.945</u>	<u>10.440.064</u>

Informatieverschaffing over liquide middelen

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de Vereniging met uitzondering van de bankgarantie ad. € 80.735. Deze bankgarantie is verstrekt ten behoeve van de huurovereenkomst.



Eigen vermogen

8 Algemene reserve

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
NVZ Nederlandse Vereniging van Ziekenhuizen		
Stand per 1 januari	1.833.872	1.619.695
Resultaatverdeling	<u>0</u>	<u>214.177</u>
Stand per 31 december	<u><u>1.833.872</u></u>	<u><u>1.833.872</u></u>

In de Algemene Vergadering gehouden 22 juni 2005 is besloten dat de hoogte van de algemene reserve minimaal 15% en maximaal 20% van de baten (exclusief subsidies) over dat jaar mag bedragen. Per balansdatum is dit percentage 18,6%.

	<u>31-12-2022</u>	<u>31-12-2021</u>
	€	€
9 Bestemmingsreserves		
Bestemmingsreserve onderzoek, advies en uitbesteed werk	570.356	570.356
Bestemmingsreserve zorg thuis en digitalisering van de zorg	161.793	161.793
Bestemmingsreserve intensivering informatiebeleid	<u>129.588</u>	<u>119.701</u>
	<u><u>861.737</u></u>	<u><u>851.850</u></u>

Bestemmingsreserve onderzoek, advies en uitbesteed werk

Stand per 1 januari	570.356	536.742
Resultaatverdeling	<u>0</u>	<u>33.614</u>
Stand per 31 december	<u><u>570.356</u></u>	<u><u>570.356</u></u>

Als bandbreedte voor het saldo van deze bestemmingsreserve is door de Algemene Vergadering en het bestuur een reserve ingesteld van minimaal 3% en maximaal 6% van de reguliere opbrengsten (contributies). Dit zou per balansdatum een minimum betekenen van € 285.396 en een maximum van € 570.793.

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Bestemmingsreserve zorg thuis en digitalisering van de zorg		
Stand per 1 januari	161.793	161.793
Mutaties	<u>0</u>	<u>0</u>
Stand per 31 december	<u><u>161.793</u></u>	<u><u>161.793</u></u>

In onze strategie wordt de beweging geschetst dat de patiënt meer aan het roer komt te staan en dat zorg steeds vaker met digitale ondersteuning zal worden geboden. Gelet op de ontwikkelingen in de sector is duidelijk dat we ons hier als branche serieus op moeten voorbereiden.



Bestemmingsreserve financiële afwikkeling Covid-19

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Stand per 1 januari	0	0
Resultaatverdeling 2021	256.346	0
Mutatie boekjaar	<u>-256.346</u>	<u>0</u>
Stand per 31 december	<u><u>0</u></u>	<u><u>0</u></u>

In 2021 is er een bestemmingsreserve gevormd voor de kosten die moeten worden gemaakt voor de technische uitwerking van vraagstukken die verbonden zijn aan de gezamenlijke financiële Covid-afspraken die NVZ, ZN en de NFU eind 2021 hebben gemaakt.

Bestemmingsreserve intensivering informatiebeleid

Stand per 1 januari	119.701	119.701
Toevoeging liquidatie Stichting ICT	<u>9.887</u>	<u>0</u>
Stand per 31 december	<u><u>129.588</u></u>	<u><u>119.701</u></u>

Het onderwerp informatiebeleid en de informatie-uitwisseling staat hoog op de agenda bij de NVZ en haar leden. Vanuit deze bestemmingsreserve is de afgelopen jaren een functionaris informatiebeleid gedeeltelijk gefinancierd. Vanuit de resultaatbestemming van 2019 wordt voor de komende jaren het programma Informatiebeleid gedeeltelijk gefinancierd.

10 Bestemmingsfonds

Bestemmingsfonds Sociaal plan NZf

Stand per 1 januari	176.376	225.925
Mutatie boekjaar	<u>-11.684</u>	<u>-49.549</u>
Stand per 31 december	<u><u>164.692</u></u>	<u><u>176.376</u></u>

In 2016 heeft de liquidatie plaatsgevonden van de Nederlandse Zorgfederatie. Op grond van hoofdelijke aansprakelijkheid is een bestemmingsfonds gevormd ter grootte van de maximale last die voor rekening van de NVZ zou kunnen komen vanuit afspraken in het sociaal plan op grond van het rechtspositiergelement. Jaarlijks zal op basis van een worst-case scenario een actuele herberekening plaatsvinden. Ultimo 2022 leidt dit tot een afname van de reserve met € 11.684.

11 Nog te verdelen saldo

Stand per 1 januari	256.346	247.791
-Onttrekking / toevoeging aan algemene reserve	0	-214.177
-Onttrekking / toevoeging bestemmingsreserves	-256.346	-33.614
-Nog te verdelen saldo boekjaar	<u>-176.289</u>	<u>256.346</u>
Totaal	<u><u>-176.289</u></u>	<u><u>256.346</u></u>

mazars

Mazars N.V.
Gewaarmerkt voor
identificatiedoeleinden
GJU| 08-06-2023



12 Voorzieningen

Overige voorzieningen

31-12-2022 31-12-2021
€ €

139.469 141.414

Overige voorzieningen

Voorziening jubliea

135.030 126.386

Voorziening verlieslatend contract

4.439 15.028

139.469 141.414

2022 2021
€ €

Voorziening jubliea

Stand per 1 januari

126.386 127.767

Dotatie ten laste van resultaat

14.697 4.403

141.083 132.170

Onttrekkingen

-6.053 -5.784

-6.053 -5.784

Stand per 31 december

135.030 126.386

Voorziening verlieslatend contract

Stand per 1 januari

15.028 32.000

Onttrekkingen

-10.589 -16.972

-10.589 -16.972

Stand per 31 december

4.439 15.028

Kortlopende schulden

31-12-2022 31-12-2021
€ €

13 Schulden aan leveranciers

Crediteuren

682.839 682.476

14 Belastingen en premies sociale verzekeringen

Omzetbelasting

35.553 22.387

Loonheffing en premies sociale verzekeringen

438.482 415.570

474.035 437.957

15 Schulden ter zake van pensioenen

Overige schulden ter zake van pensioenen

216.503 5.804



31-12-2022 31-12-2021
€ €

16 Overige schulden en overlopende passiva

Vakantiegeld inclusief sociale lasten	262.079	252.663
Vakantiedagen inclusief sociale lasten	180.792	209.952
PLB uren inclusief sociale lasten	511.345	523.539
Nog te ontvangen facturen	210.975	353.564
Verplichtingen inzake projecten	211.051	15.299
Vooruitontvangen gelden op subsidies	9.908.823	6.405.302
Bijdragen werknemersorganisaties	780.000	775.000
Overige schulden	100.105	96.899
	<u>12.165.170</u>	<u>8.632.218</u>

Vooruitontvangen gelden op subsidies

	Saldo 1-1- 2022	Gemaakte kosten	Ontvangen bijdrage	Terugbetaal de subsidie	Saldo 31-12-2022
	€	€	€	€	€
VIPP 5	1.175.841	583.035	1.111.081	0	1.703.887
CZO Flex level	443.762	2.162.197	2.564.546	0	846.111
Immunoglobulinen	50.186	3.146	0	0	47.040
Uitkomstgerichte zorg	434.769	872.986	1.557.120	0	1.118.904
KIPZ 2020-2022	300.350	283.015	378.878	0	396.214
Rookvrije zorg	73.052	47.286	63.644	0	89.411
	0	0	0	0	0
NVZ projecten	2.477.960	3.951.665	5.675.269	0	4.201.567
Dure geneesmiddelen	130.043	68.427	0	0	61.616
RN2BLEND	489.556	911.909	981.405	0	559.052
Tijd voor Verbinding	3.075.424	2.186.470	3.793.514	0	4.682.468
Medicatie overdracht I	232.319	308.148	292.322	0	216.494
Medicatie overdracht II	0	115.892	303.518	0	187.626
Totaal	<u>6.405.302</u>	<u>7.542.511</u>	<u>11.046.028</u>	<u>0</u>	<u>9.908.823</u>

Er wordt onderscheid gemaakt tussen NVZ projecten die op initiatief van de NVZ tot stand zijn gekomen en waarbij de financiële verantwoordelijkheid bij de NVZ ligt. Daarnaast treedt NVZ op als penvoerder voor consortiumprojecten. Hierbij wordt de financiële verantwoordelijkheid gedeeld met meerdere partijen c.q. koepelorganisaties. Dit betreft de projecten gepast gebruik dure geneesmiddelen, RN2BLEND (Functiedifferentiatie), Tijd voor Verbinding en Medicatie overdracht.



Niet in de balans opgenomen rechten, verplichtingen en regelingen

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN VERPLICHTINGEN INZAKE HUUROVEREENKOMSTEN

Ten behoeve van de kantoorlocatie op de Winthontlaan 1 te Utrecht is een huurovereenkomst gesloten voor de periode van 10 jaar ingaande op 1 januari 2022. De jaarlijkse huurverplichting inclusief servicekosten en omzetbelasting bedraagt € 324.622. Als investeringsbijdrage is de NVZ een huurvrije periode van 17 maanden overeengekomen. De huurverplichting na vijf jaar bedraagt € 1.298.486

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN VERPLICHTINGEN INZAKE AANSPRAKELIJKHEIDSTELLINGEN

Op grond van de bepalingen in de statuten van de Nederlandse Zorgfederatie (NZf) en de NVZ zijn de leden van de NVZ naar rato van hun contributiebijdrage hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de financiële verplichtingen op grond van het Rechtspositiereglement voor werknemers in dienst van de voormalige NZf en eventuele rechtsopvolgers. Aan de NZf in liquidatie zijn in 1999 en 2000 betalingen gedaan voor de dekking van de verplichtingen ten opzichte van de oud-NZf medewerkers ter grootte van circa € 1.800.000. Deze verplichtingen lopen naar verwachting af in 2043.

In 2014 is er een inschatting gemaakt van de maximaal nog te verwachten verplichting. Deze bedroeg per 30 september 2014 circa € 674.000. Hiervoor was per die datum nog € 569.714 beschikbaar binnen het sluitings- en fusieplan van de NZf. Van de onderdekking zou in geval van uitkering in beginsel nog maximaal 41% ofwel € 43.000 ten laste van NVZ kunnen komen.

In 2016 is door de vier betrokken brancheorganisaties besloten de NZf te liquideren en de afgegeven garanties middels een overeenkomst van schuldoverneming rechtstreeks te borgen tussen brancheorganisaties en betrokken ex-medewerkers. Deze overeenkomst heeft geleid tot een uitkering aan NVZ ter grootte van € 217.363. Via de resultaatbestemming is in 2016 een fonds als reserve gevormd voor de verplichtingen ter grootte van de maximale last die voor rekening van NVZ zou kunnen komen. Volgens de meest recente berekening van het worst-case scenario d.d. 14 februari 2023 komen die maximale kosten uit op € 401.688 als alle daarvoor in aanmerking komende oud-medewerkers een beroep zouden doen op de geldende regeling. Volgens de afgesproken verdeling komt een aandeel van 41% ten laste van NVZ te weten € 164.692.

INFORMATIEVERSCHAFFING OVER OPERATIONELE LEASES

De verplichting voor de lease van copiers bedraagt 6.676 Euro per jaar. Deze overeenkomst loopt tot en met 30 juni 2024. De jaarlijkse huur voor de koffiemachines op de kantoorlocatie bedraagt 5.387 Euro. Deze laatste overeenkomst loopt tot en met februari 2027. De genoemde bedragen zijn inclusief omzetbelasting.



Toelichting op de staat van baten en lasten over 2022

	Realisatie 2022	Begroting 2022	Realisatie 2021
	€	€	€
Opbrengsten gesubsidieerde projecten			
Patiënt en professional (VIPP)	583.035	1.200.000	650.734
Kwaliteitsimpuls (KIPZ)	283.015	200.000	210.261
CZO Flex level	2.162.197	1.125.000	1.746.999
Uitkomstgerichte zorg	872.986	1.200.000	766.292
Immunoglobulinen	3.146	0	34.151
Rookvrije zorg	47.286	0	54.964
RN2BLEND (Functiedifferentiatie)	217.624	0	198.074
Medicatie overdracht	412.081	0	412.630
Tijd voor Verbinding (TVV)	2.175.754	0	1.733.356
	<u>6.757.124</u>	<u>3.725.000</u>	<u>5.807.461</u>

Informatieverschaffing over subsidiebaten

Het betreft hier projectsubsidies verstrekt door het Ministerie van Volksgezondheid Welzijn en Sport die vallen onder de Kaderregeling subsidies OCW, SZW en VWS. Het Ministerie toetst de projecten voordat de beschikking wordt verleend op ongeoorloofde staatssteun.

18 Overige opbrengsten

Aan derden doorbelaste bedragen	99.773	37.794	57.700
CAO kenniscentrum	42.377	42.500	42.251
Verkoop CAO boekjes en publicaties	25	12.500	225
Trainingen	180.486	200.000	149.650
Vacatiegelden	13.561	10.500	13.719
Overige	8.130	0	1.520
	<u>344.352</u>	<u>303.294</u>	<u>265.065</u>



	Realisatie 2022	Begroting 2022	Realisatie 2021
	€	€	€
19 Personeelskosten			
Brutolonen en -salarissen	6.290.819	5.567.299	6.212.452
Sociale lasten	962.169	767.432	887.898
Pensioenlasten	922.851	776.500	842.744
Overige personeelskosten	327.058	314.468	222.062
	<u>8.502.897</u>	<u>7.425.699</u>	<u>8.165.156</u>

De vereniging heeft voor haar medewerkers een toegezegd-pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen welke afhankelijk is van leeftijd, salaris en dienstjaren. De regeling is ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds PFZW. De vereniging heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het PFZW, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. De vereniging heeft daarom de pensioenregeling verwerkt als een toegezegde bijdrageregeling en heeft alleen verschuldigde premies tot het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

De actuele dekkingsgraad van het bedrijfstakpensioenfonds PFZW per december 2022 is 109,2%. In het bijgewerkte herstelplan van januari 2020 laat PFZW zien dat de beleidsdekkingsgraad eind 2027 weer op het vereiste niveau van rond de 125% kan zijn.

20 Afschrijvingen

Afschrijvingen immateriële vaste activa	57.486	0	0
Afschrijvingen materiële vaste activa	153.540	149.778	125.050
	<u>211.026</u>	<u>149.778</u>	<u>125.050</u>

Afschrijvingen immateriële vaste activa

Afschrijvingskosten goodwill die van derden is verkregen	<u>57.486</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
--	---------------	----------	----------

Afschrijvingen materiële vaste activa

Afschrijvingskosten verbouwingskosten	34.036	41.000	30.388
Afschrijvingskosten computers en software	51.900	47.500	17.421
Afschrijvingskosten kantoorinventaris	26.669	24.278	38.528
Afschrijvingskosten overige inventaris	40.935	37.000	38.713
	<u>153.540</u>	<u>149.778</u>	<u>125.050</u>



	Realisatie 2022	Begroting 2022	Realisatie 2021
	€	€	€
21 Kosten gesubsidieerde projecten			
Kosten per project volgens onderstaand overzicht	<u>6.757.124</u>	<u>3.725.000</u>	<u>5.807.461</u>
	Kosten uitbesteed werk €	Kosten eigen personeel €	Totaal 2022 €
	€	€	Totaal 2021 €
Patiënt en professional (VIPP)	164.356	418.679	583.035
Kwaliteitsimpuls (KIPZ)	47.400	235.615	283.015
CZO Flex level	1.815.790	346.407	2.162.197
Uitkomstgerichte zorg	550.096	322.890	872.986
Immunoglobulinen	3.146	0	3.146
Rookvrije zorg	13.674	33.612	47.286
RN2BLEND (Functiedifferentiatie)	279	217.345	217.624
Medicatie overdracht	373.245	38.836	412.081
Tijd voor Verbinding	913.854	1.261.900	2.175.754
Totaal	<u>3.881.840</u>	<u>2.875.284</u>	<u>6.757.124</u>
			<u>5.807.461</u>
22 Organisatiekosten			
Huisvestingskosten	493.749	427.000	587.746
ICT kosten	286.496	263.500	298.861
Directe kosten trainingen en tools	104.210	140.000	65.480
Algemene kosten	336.063	376.000	439.682
Bestuurs- en verenigingskosten	672.584	676.000	483.964
Kosten uitbesteed werk	1.603.721	951.034	1.297.549
Bijdragen en lidmaatschappen	923.849	923.700	949.844
	<u>4.420.672</u>	<u>3.757.234</u>	<u>4.123.126</u>
Bestuurs- en verenigingskosten			
Remuneraties	270.969	265.000	253.943
Reis- verblijf en overige kosten	45.290	44.000	28.575
CAO overleg	159.690	30.000	87.914
Vergaderkosten en bijeenkomsten	70.784	94.500	4.294
Internationale contacten	3.231	7.000	0
Kosten CAO uitgave	1.375	15.000	425
Verenigingsinformatie	121.245	220.500	108.813
	<u>672.584</u>	<u>676.000</u>	<u>483.964</u>



	Realisatie 2022	Begroting 2022	Realisatie 2021
	€	€	€
Kosten uitbesteed werk			
Kosten databanken	120.000	125.000	177.039
Bijdrage stichting Dutch Hospital data	350.868	357.034	348.325
Besteding onderzoek, advies en uitbesteed werk	1.132.853	469.000	772.185
	<u>1.603.721</u>	<u>951.034</u>	<u>1.297.549</u>
Bijdragen en lidmaatschappen			
Contributie VNO NCW	320.861	310.000	315.188
Bijdrage Stichting College Ziekenhuisopleidingen	465.000	465.000	465.000
Overige	137.988	148.700	169.656
	<u>923.849</u>	<u>923.700</u>	<u>949.844</u>
23 Financiële baten en lasten			
Rentelasten en soortgelijke kosten	<u>36.996</u>	<u>35.000</u>	<u>43.630</u>
24 Aandeel in resultaat deelnemingen			
Resultaat deelneming BeterDichtbij B.V.	<u>-61.774</u>	<u>0</u>	<u>0</u>



Analyse verschil uitkomst met budget

	Realisatie 2022 €	Begroting 2022 €	Vershil €
Baten	16.614.689	13.522.294	3.092.395
	16.614.689	13.522.294	3.092.395
Personeelskosten	8.502.897	7.425.699	1.077.198
Doorbelaste personeelskosten naar projecten	-2.539.444	-1.312.417	-1.227.027
Doorbelaste overheadkosten naar projecten	-392.037	-258.000	-134.037
Afschrijvingen	211.026	149.778	61.248
Kosten gesubsidieerde projecten	6.757.124	3.725.000	3.032.124
Huisvestingskosten	493.749	427.000	66.749
ICT kosten	286.496	263.500	22.996
Directe kosten trainingen en tools	104.210	140.000	-35.790
Algemene kosten	336.063	376.000	-39.937
Bestuurs- en verenigingskosten	672.584	676.000	-3.416
Kosten uitbesteed werk	1.603.721	951.034	652.687
Bijdragen en lidmaatschappen	923.849	923.700	149
Som der lasten	16.960.238	13.487.294	3.472.944
Exploitatie resultaat	-345.549	35.000	-380.549
Financiële baten en lasten	-36.996	-35.000	-1.996
Totaal van resultaat	-382.545	0	-382.545
Aandeel in resultaat deelnemingen	-61.774	0	-61.774
Totaal van exploitatie resultaat voor bestemmingen	-444.319	0	-444.319

Informatieverschaffing over de analyse van verschillen tussen de begroting en werkelijke cijfers

Het exploitatie resultaat voor bestemmingen is in totaal € 444K lager dan begroot. Onderstaand treft u de belangrijkste factoren welke van invloed zijn op deze uitkomst.

1. De opbrengsten voor gesubsidieerde projecten zijn € 3,0 Miljoen hoger dan begroot. Dit heeft te maken met het feit dat de projecten Tijd voor Verbinding, Medicatie overdracht en RN2B niet in de reguliere begroting van de NVZ zijn opgenomen. De opbrengsten van deze projecten lopen, vanwege het penvoerderschap echter wel via de exploitatierekening van de de NVZ. De contributie opbrengsten en overige opbrengsten waren in totaal € 60K hoger dan begroot.

2. De personeelskosten zijn in totaal € 1,1 Miljoen boven begroting uitgekomen. Dit wordt veroorzaakt door personeelskosten voor het project Tijd voor Verbinding. Deze kosten waren niet in de reguliere begroting opgenomen en worden volledig doorbelast via het project.



3. De doorbelaste personeelskosten en overheadkosten zijn hoger uitgekomen dan begroot. Voor een belangrijk deel heeft dit te maken met bovenstaande personeelskosten voor het programma Tijd voor Verbinding. Daarnaast zijn de doorbelastingen hoger uitgekomen doordat ook beleidsmedewerkers zich hebben ingezet voor gesubsidieerde projecten. Dit was niet in de begroting opgenomen.

4. De afschrijvingskosten zijn € 61K hoger als gevolg van de afschrijving op goodwill. Deze post was niet begroot.

5. De huisvestingskosten zijn € 67K hoger uitgekomen dan begroot. In verband met de stijgende energieprijzen zijn de servicekosten lopende het jaar verhoogd. Dit is de belangrijkste oorzaak van de hogere kosten.

6. Op uitbesteed werk is € 653K meer uitgegeven dan begroot. De belangrijkste posten hierin zijn de ontwikkeling van de website, de ontwikkelkosten voor de ODV tool, het onderzoek dure geneesmiddelen, de NVZ Routekaart, ZN (dossier compensatiemechanismen) en het rapport van KPMG (macroanalyse kosten Zorg IC). Daarnaast betreft het hier kosten gerelateerd aan de nasleep van Covid-19. Hiervan valt € 256K vrij ten laste van de bestemmingsreserve die vanuit het resultaat van 2021 hiervoor is gevormd.

Overige toelichtingen

Gemiddeld aantal werknemers

	Realisatie 2022	Realisatie 2021
Gemiddeld aantal werknemers over de periode werkzaam binnen Nederland	<u>72,50</u>	<u>75,10</u>
Totaal van gemiddeld aantal werknemers over de periode	<u><u>72,50</u></u>	<u><u>75,10</u></u>



Utrecht,

NVZ Nederlandse Vereniging van Ziekenhuizen

drs. A. Melkert
Voorzitter

dr. M.J.A. Tasche
Vicevoorzitter

drs. W. Wiegiersma
Penningmeester

drs. J.J.M. Taks
Lid

drs. S. Van Vegten
Lid

drs. E.I. de Wit
Lid

F.H. Kroon
Lid

drs. E. van der Meer
Lid

drs. G.J.C.M. Engwirda
Lid

dr. J.J.M. Dillman
Lid

drs. C.J.W.M. Mondriaan
Lid



Overige gegevens

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan het bestuur van NVZ Nederlandse Vereniging van Ziekenhuizen

Verklaring over de in het financieel jaarverslag opgenomen jaarrekening 2022

Wij hebben de jaarrekening 2022 van NVZ Nederlandse Vereniging van Ziekenhuizen te Utrecht gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in het financieel jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van NVZ Nederlandse Vereniging van Ziekenhuizen per 31 december 2022 en van het resultaat over 2022 in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2022;
2. de staat van baten en lasten over 2022; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van NVZ Nederlandse Vereniging van Ziekenhuizen zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Verklaring over de in het financieel jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het financieel jaarverslag andere informatie, die bestaat uit het bestuursverslag.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens, in overeenstemming met RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende RJ-Richtlijn 640 Organisaties zonder winststreven. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de vereniging in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vereniging te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de vereniging en haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de vereniging;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de vereniging haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn,

moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een vereniging haar continuïteit niet langer kan handhaven;

- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Wij bevestigen aan het bestuur dat wij de relevante ethische voorschriften over onafhankelijkheid hebben nageleefd. Wij communiceren ook met het bestuur over alle relaties en andere zaken die redelijkerwijs onze onafhankelijkheid kunnen beïnvloeden en over de daarmee verband houdende maatregelen om onze onafhankelijkheid te waarborgen.

Utrecht, 8 juni 2023

Mazars N.V.



G. Juffer/RA